

**Заявление
о приёме ребёнка в образовательную организацию**

Руководителю _____

_____ (наименование образовательной организации)

_____ (Ф.И.О. _____ руководителя)

от _____ (Ф.И.О. без сокращений)

Адрес регистрации: _____

_____ (документ, удостоверяющий личность заявителя: серия, №, кем выдан, дата выдачи)

_____ (документ, подтверждающий статус законного представителя ребёнка: серия, №, кем выдан, дата выдачи)

_____ Контактные телефоны: _____

заявление.

Прошу принять моего ребёнка (сына, дочь) _____ (Ф.И.О. (последнее – при наличии) ребёнка)

_____ ,

_____ (дата и место рождения)

_____ (свидетельство о рождении ребёнка: серия, №, кем выдан, дата выдачи)

зарегистрированного по адресу: _____ , проживающего по адресу: _____

_____ В _____
(наименование образовательной организации)
_____, в группу _____
(вид группы)
_____ с « _____ » _____ 20 _____ г.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом образовательной организации, образовательной программой, реализуемой в образовательной организации, ознакомлен (а).

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ (_____)
подпись инициалы, фамилия

Я, _____, своей волей и в своём интересе даю согласие на
инициалы, фамилия
обработку персональных данных моих и ребёнка _____
наименование образовательной организации

Перечень персональных данных, на обработку которых дано настоящее согласие:

- фамилия, имя, отчество заявителя и/или законного представителя ребёнка;
- данные документа, удостоверяющего личность заявителя и/или законного представителя ребёнка;
- данные о родстве ребёнка с законным представителем ребёнка;
- фамилия, имя, отчество ребёнка;
- данные документа, удостоверяющего личность ребёнка;
- сведения о контактных данных заявителя и/или законного представителя ребёнка;
- сведения о месте жительства ребёнка, заявителя и/или законного представителя ребёнка.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Способы обработки персональных данных: на бумажных носителях; в информационных системах персональных данных с использованием и без использования средств автоматизации, а также смешанным способом; при участии и при непосредственном участии человека.

Срок, в течение которого действует согласие: до достижения цели обработки персональных данных или до момента утраты необходимости в их достижении.

Настоящее согласие может быть отозвано мной путём подачи в

_____ в
наименование образовательной организации
письменного заявления об отзыве согласия.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ (_____)
подпись инициалы, фамилия