**Содержание**

Введение…………………………………………………………….…………..….4

1. Технология подачи документов в аттестационную комиссию ….….…………..4
2. Структура и содержание портфолио.…………………………….…………….....4
3. Оформление портфолио …………….……………………….…………………….5
4. Титульный лист…………………………………………………….………………..6
5. Визитная карточка…………………………………………………………………...7
6. Документы и материалы по результатам деятельности педагога-библиотекаря первой квалификационной категории......................................................................8
7. Лист всестороннего анализа профессиональной деятельности педагога-библиотекаря первой квалификационной категории (для привлечённых специалистов)……………………............................................................................10
8. Документы по результатам деятельности педагога-библиотекаря высшей квалификационной категории………………………………………………………12
9. Лист всестороннего анализа профессиональной деятельности педагога-библиотекаря высшей квалификационной категории (для привлечённых специалистов) ………………………………………………………………………...15
10. Перечень нормативно-правовых документов, используемых при проведении аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность……………………………………………………....17
11. Приложения 8-16…………………………………………………………………......18

**Введение-**

Аттестация педагогических работников проводится на основе оценки их профессиональной деятельности и по их желанию в целях установления квалификационной категории.

Цель методических рекомендаций – конкретизировать требования к составлению и оформлению портфолио, а также представить алгоритм подбора документов и материалов в портфолио педагогических работников, выходящих на аттестацию в целях установления квалификационной категории (первой или высшей).

1. **Технология подачи документов в аттестационную комиссию**

Аттестация педагогических работников проводится на основании их заявлений, которые:

- принимаются непосредственно в аттестационной комиссии;

- направляются в аттестационную комиссию по почте письмом с уведомлением о вручении;

- направляются в аттестационную комиссию с уведомлением в форме электронного документа с использованием сети «Интернет» через **раздел «Аттестация» сайта csnk.ru (на странице «Личный кабинет аттестуемого»**.

После рассмотрения заявления аттестационной комиссией с целью установления сроков проведения аттестации педагогическому работнику, индивидуально с учётом срока действия ранее установленной квалификационной категории, на адрес заявителя приходит уведомление, с указанием срока и места проведения аттестации, срока и места подачи пакета документов в соответствии с данными рекомендациями.

1. **Структура и содержание портфолио**

Портфолио представляет собой индивидуальную папку-накопитель собранных аттестуемым работником документов и материалов, свидетельствующих о профессиональной деятельности педагогического работника, о результатах его работы.

Структура портфолио включает в себя титульный лист портфолио **(*Приложение 1*),**  визитную карточку **(*Приложение 2),*** разделы, количество и наименование которых зависит от показателей, позволяющих осуществить всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогических работников.

**Раздел 1.**

**Общие сведения о педагогическом работнике:**

* заявление;
* справка с места работы;
* копия трудовой книжки (страницы, где указаны ФИО, место работы и занимаемая на данный момент должность);
* копия аттестационного листа (копия документа, подтверждающего установленную ранее высшую квалификационную категорию) о присвоенной ранее квалификационной категории;
* копия документа о смене фамилии (если прилагаемые документы выданы на разные фамилии);
* копия диплома;
* копия/и документа/ов о прохождении курсов повышения квалификации (переподготовки).

**Раздел 2.**

**Документы для проведения процедуры аттестации**

Лист всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогического работника (для привлечённых специалистов). **(*Приложение 4;6).***

**Раздел 3-5 *(Приложение 3*)**

**Документы и материалы по результатам деятельности педагога-библиотекаря первой квалификационной категории**

**Раздел 3.**

Результаты освоения обучающимися дополнительных общеразвивающих программ и дополнительных предпрофессиональных программ по итогам мониторингов, проводимых образовательной организацией и по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662.

**Раздел 4.**

Мониторинг выявления развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности.

**Раздел 5.**

Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения, воспитания и продуктивного использования новых образовательных технологий. Транслирование опыта положительных результатов своей профессиональной деятельности.

**Раздел 3-5*****(Приложение 5)***

**Документы и материалы по результатам деятельности педагога-библиотекаря высшей квалификационной категории**

**Раздел 3.**

Результаты освоения обучающимися дополнительных общеразвивающих программ и дополнительных предпрофессиональных программ по итогам мониторингов, проводимых образовательной организацией и по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662.

**Раздел 4**

Выявление и развитие способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности.

**Раздел 5.**

Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения, воспитания и продуктивного использования новых образовательных технологий. Транслирование опыта положительных результатов своей профессиональной, экспериментальной и инновационной деятельности.

Основное содержание разделов портфолио составляют материалы и документы, представленные на бумажном носителе в виде справок, отчётов, **таблиц (см. приложения),** распечаток, копий грамот, дипломов, сертификатов, свидетельств и т.п., указанных в **Перечне документов и материалов по результатам деятельности педагога дополнительного образования.**

**III. Оформление портфолио**

Документы предоставляются в копиях, заверенных руководителем аттестуемого педагогического работника, материалы подписываются руководителем (обязательно указывается дата подписания документа, должность руководителя, расшифровка подписи).

Подготовленные аттестуемым работником документы и материалы по каждому из показателей вкладываются в папку. Набор документов по каждому показателю предваряется **разделительным листом,** включающим в себя номер и наименование показателя.

Титульный лист, визитная карточка, разделительные листы портфолио оформляются в соответствии с образцами в виде текста (шрифт Times New Roman, кегль 14-18, межстрочный интервал полуторный).

Общий объем портфолио зависит от количества представленных в нем документов и материалов.

**Приложения**

**Приложение 1**

*ОБРАЗЕЦ*

(Титульный лист)

Наименование образовательной организации

**ПОРТФОЛИО**

для проведения анализа профессиональной деятельности

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указать должность, по которой желаете пройти аттестацию

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ квалификационная категория

указать категорию, по которой желаете пройти аттестацию

Месяц, год

**Приложение 2**

*ОБРАЗЕЦ*

**Визитная карточка**

1. Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Образование, наименование образовательной организации, год окончания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Должность, которая подлежит аттестации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Место работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Общий стаж работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Стаж педагогической работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Стаж работы в должности (в данном учреждении)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Сведения о предыдущей аттестации (категория, дата присвоения) \_\_\_
5. Наличие ученой степени\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Награды, звания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Контактные телефоны:

рабочий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ домашний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение 3**

**Документы и материалы по результатам деятельности педагога - библиотекаря первой квалификационной категории**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Раздел 3** | | |
| **Результаты освоения обучающимися (воспитанниками, детьми) основных образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых образовательной организацией и по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662** | | |
| **№** | **Показатели** | **Формы документов и материалов** |
| **3.1.** | **Результаты освоения обучающимися (воспитанниками, детьми) основных образовательных программ.** | Сведения о результатах освоения обучающимися (воспитанниками, детьми) основных образовательных программ за период, предшествующий аттестации (***Приложение 8*).**  ***Формирование информационной и читательской культуры.*** |
| **3.2.** | **Результаты внеучебной деятельности обучающихся (воспитанников, детей) в олимпиадах, конкурсах, выставках, фестивалях** | Сведения об участии в олимпиадах, конкурсах, выставках, концертах, фестивалях, соревнованиях(***Приложение 9****).*  ***Конкурс «Живая классика», международная выставка-ярмарка*** |
| **Раздел 4** | | |
| **Выявление развития у обучающихся (воспитанников, детей) способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности** | | |
| **4.1.** | **Результаты диагностики развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой деятельности** | Сведения о  результатах диагностики (***Приложение******11).***  ***% посещения учащимися Часа чтения,***  ***Техника чтения.*** |
| **Раздел 5** | | |
| **Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения, воспитания и продуктивного использования новых образовательных технологий. Транслирование опыта положительных результатов своей профессиональной деятельности** | | |
| **5.1.** | **Совершенствование методов обучения и воспитания** | 1. Сведения о проведённых открытых занятиях, открытых внеучебных мероприятиях, отражающие внедрение современных методов обучения и воспитания. Представляются отзывы\* от членов педагогического сообщества, присутствующих на мероприятии (3 подписи).  *\* 3 - 5 подтверждающих документов.*  2. Сведения о разработке методических рекомендаций ***(Приложение 12*):**  -по организации деятельности клубов, объединений при ИБЦ  - по организации внеурочной деятельности;  - по организации образовательной деятельности;  -по организации досуговой деятельности;  -по мультимедийному обеспечению образовательного процесса;  -по организации каникулярного отдыха обучающихся (воспитанников, детей). |
| **5.2.** | **Результаты распространения педагогического опыта** | 1. Материалы о наличии публикаций (копия титульного листа печатного издания, страница содержания сборника, в котором помещена публикация, интернет - адрес, сертификат).  2. Транслирование опыта положительных результатов своей профессиональной деятельности  (***Приложение 13*).** |
| **5.3** | **Участие в работе методических объединений** | Сведения об участии в работе методических объединений образовательной организации (выписки\* из протоколов, заверенных руководителем образовательной организации).  *\* представляется не более 5 подтверждающих документов* |
| **5.4** | **Личный вклад в повышение качества образования** | 1.Участие педагога-библиотекаря в работе экспертных комиссий:  сертификат, распорядительный акт, подтверждающий работу эксперта  *\*муниципальный, региональный, федеральный, международный уровень*  *и(или)*  2. Награды и поощрения за успехи в профессиональной деятельности:  *(копии документов, заверенные в установленном порядке)* |

**Приложение 5**

**Документы и материалы по результатам деятельности педагога - библиотекаря высшей квалификационной категории**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Раздел 3** | | |
| **Результаты освоения обучающимися (воспитанниками, детьми) основных образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых образовательной организацией** | | |
| **№** | **Показатели** | **Формы документов и материалов** |
| **3.1.** | **Результаты освоения обучающимися (воспитанниками, детьми) основных образовательных программ** | Сведения о результатах освоения обучающимися (воспитанниками, детьми) основных образовательных программ за период, предшествующий аттестации (***Приложение 8*).**  ***Формирование информационной и читательской культуры*** |
| **3.2.** | **Результаты внеучебной деятельности обучающихся (воспитанников, детей) в олимпиадах, концертах, конкурсах, выставках, фестивалях, соревнованиях** | Сведения об участии в олимпиадах, конкурсах, выставках, фестивалях (***Приложение 9****).*  ***Конкурс «Живая классика», международная выставка-ярмарка*** |
| **3.3.** | **Мониторинг оценки педагогическим сообществом результатов деятельности в образовательной организации** | Оценка библиотечным сообществом результатов деятельности педагога – библиотекаря. (***Приложение 10).*** |
| **Раздел 4** | | |
| **Мониторинг выявления и развития способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности** | | |
| **4.1.** | **Результаты диагностики выявления и развития способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой деятельности.** | Сведения о результатах диагностики (***Приложение******11****).* |
| **Раздел 5** | | |
| **Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения, воспитания и продуктивного использования новых образовательных технологий. Транслирование опыта положительных результатов своей профессиональной, экспериментальной и инновационной деятельности** | | |
| **5.1.** | **Совершенствование методов обучения и воспитания** | 1. Сведения о проведённых открытых занятиях, открытых внеучебных мероприятиях, отражающие внедрение современных методов обучения и воспитания. Представляются отзывы\* от членов библиотечного сообщества, присутствующих на мероприятии (3 подписи).  *\* 3 - 5 подтверждающих документов.*  2. Сведения о разработанных методических материалах и участии в разработке программно - методического сопровождения образовательного процесса ***(Приложение 12*):**  -по организации деятельности клубов, детских объединений при ИБЦ  - по организации внеурочной деятельности;  - по организации образовательной деятельности;  -по организации досуговой деятельности;  -по мультимедийному обеспечению образовательного процесса;  -по организации каникулярного отдыха обучающихся (воспитанников, детей). |
| **5.2.** | **Использование новых образовательных технологий** | Сведения о публичных мероприятиях, отражающие внедрение образовательных технологий:  - творческий отчёт;  -мастер – классы;  -открытые занятия,  -открытые мероприятия.  Отзывы\* представляются от членов библиотечного сообщества, присутствующих на мероприятии (3 подписи).  \* *3 - 5 подтверждающих документов* |
| **5.3.** | **Распространение педагогического опыта** | Транслирование опыта положительных результатов своей профессиональной деятельности *(****Приложение 13***). |
| **5.4.** | **Результаты инновационной, экспериментальной деятельности** | 1. Материалы о наличии публикаций  (титульный лист печатного издания, страница содержания сборника, в котором помещена публикация, интернет - адрес, сертификат).  2. Транслирование опыта положительных результатов экспериментальной и инновационной деятельности ***(Приложение 15)*** |
| **5.5.** | **Участие в работе методических объединений** | Сведения об участии в работе методических объединений (выписки\* из протоколов, заверенные в органе управления образованием).  \**представляется не более 5 подтверждающих документов* |
| **5.6.** | **Участие в профессиональных конкурсах** | 1. Сведения об участии в профессиональных конкурсах (**Приложение 14)**.  2. Копииграмот, дипломов, приказов, распоряжений, заверенные руководителем образовательной организации.  \**представляется не более 5 подтверждающих документов* |
| **5.7** | **Личный вклад в повышение качества образования** | 1.Участие педагога в работе экспертных комиссий:  сертификат, распорядительный акт, подтверждающий работу эксперта  *\*муниципальный, региональный, федеральный, международный уровень*  *и (или)*  2. Награды и поощрения за успехи в профессиональной деятельности:  *(копии документов, заверенные в установленном порядке)* |

**Приложение 8**

**Результаты освоения обучающимися (воспитанниками, детьми) основных образовательных программ за аттестационный период**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ф.И.О. аттестуемого

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уч.год/  группа | \_\_\_\_\_ уч. год  \_\_\_\_\_группа | | | \_\_\_\_\_ уч. год  \_\_\_\_\_\_группа | | \_\_\_\_\_ уч. год  \_\_\_\_\_\_группа | | | \_\_\_\_\_ уч. год  \_\_\_\_\_группа | | \_\_\_\_\_уч. год  \_\_\_\_группа | |
| **диагностика** | первичная | итоговая | первичная | | итоговая | первичная | итоговая | | первичная | итоговая | первичная | итоговая |
| **По разделам программы** |  |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |

Дата:

Заместитель директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_заверяю

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

МП

**Приложение 9**

**Результаты деятельности обучающихся (воспитанников, детей) в конкурсах, концертах, выставках, фестивалях, олимпиадах**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ф.И.О. аттестуемого

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Название мероприятия** | **Статус мероприятия**  (международный, всероссийский, региональный, муниципальный и пр.) | **Количество**(при более 3 участников)**или фамилия, имя обучающихся, принявших участие** | **Результат**  **участия**  (количество лауреатов, победителей и др.) |
|  |  |  |  |  |

Дата:

Заместитель директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_заверяю

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

МП

**Приложение 10**

**Мониторинг оценки педагогическим сообществом результатов деятельности в образовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ФИО аттестуемого)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Уч.год/**  **группа** | **\_\_\_\_\_ уч. год**  **\_\_\_\_\_группа** | **\_\_\_\_\_ уч. год**  **\_\_\_\_\_\_группа** | **\_\_\_\_\_ уч. год**  **\_\_\_\_\_группа** | **\_\_\_\_\_ уч. год**  **\_\_\_\_\_группа** | **\_\_\_\_\_уч. год**  **\_\_\_\_группа** |
| Наименования показателей | **%** | **%** | **%** | **%** | **%** |
| * ребенок приобрел актуальные знания, умения, практические навыки - тому, чему не учат в школе, но очень важно для жизни |  |  |  |  |  |
| * ребенку удалось проявить и развить свой талант, способности |  |  |  |  |  |
| * ребенок стал более целеустремленным |  |  |  |  |  |
| * ребенок стал более уверен в себе |  |  |  |  |  |
| * ребенок научился общаться с другими людьми, нашел друзей |  |  |  |  |  |
| * ребенок нашел занятие по душе, увлечение «хобби» |  |  |  |  |  |
| * ребенок был занят, находился под присмотром |  |  |  |  |  |
| * ребенок сориентировался в мире профессий, освоил значимые для профессиональной деятельности навыки |  |  |  |  |  |
| * ребенок получил возможность посетить другие города за счет участия в конкурах, соревнованиях |  |  |  |  |  |
| * ребенок смог улучшить свои знания по школьной программе, стал лучше учиться в школе |  |  |  |  |  |

Дата:

Заместитель директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_заверяю

Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

**Приложение 11**

**Результаты диагностики выявления и развития способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой деятельности**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ФИО аттестуемого)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Уч.год/**  **группа** | **\_\_\_\_\_ уч. год**  **\_\_\_\_\_группа** | | **\_\_\_\_\_ уч. год**  **\_\_\_\_\_\_группа** | | **\_\_\_\_\_ уч. год**  **\_\_\_\_\_группа** | | **\_\_\_\_\_ уч. год**  **\_\_\_\_\_группа** | | **\_\_\_\_\_уч. год**  **\_\_\_\_группа** | |
| **диагностика**  **способностей** | первичная | итоговая | первичная | итоговая | первичная | итоговая | первичная | итоговая | первичная | итоговая |
| к научной (интеллектуальной) деятельности |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| к творческой деятельности |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Дата:

Заместитель директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_заверяю

Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

МП

**Приложение 12**

**Результаты методической деятельности (перечень методических разработок)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ф.И.О. аттестуемого

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Год составления** | **Наименование методической разработки** | **Форма представления**  **методической разработки** |
|  |  |  |
|  |  |  |

Дата:

Заместитель директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_заверяю

Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

МП

**Приложение 13**

**Транслирование опыта положительных результатов своей профессиональной деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ф.И.О. аттестуемого

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год,**  **месяц** | **Наименование мероприятия (заседание методического объединения, педсовет, семинар, конференция и т.д.) с указанием статуса**  (международный, всероссийский, региональный, городской и пр.) | **Форма участия**  (выступающий, докладчик, ведущий круглого стола, секции и т.д.) | **Документ, подтверждающий участие:**  **протокол, диплом, свидетельство, сертификат,**  (при наличии такового) | **Выходные данные и**  **объем в печатных листах** (в случае опубликования) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Дата:

Заместитель директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_заверяю

Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

МП

**Приложение 14**

**Участие в профессиональных конкурсах**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ф.И.О. аттестуемого

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Год** | **Название мероприятия с указанием статуса**  (международный, всероссийский, региональный, муниципальный и пр.) | **Результат**  **участия** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Дата:

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

МП

**Приложение 15**

**Транслирование опыта положительных результатов экспериментальной и инновационной деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ф.И.О. аттестуемого

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год,**  **месяц** | **Наименование мероприятия (семинар, конференция и т.д.) с указанием статуса**  (международный, всероссийский, региональный, городской и пр.) | **Форма участия**  (выступающий, докладчик, ведущий круглого стола, секции и т.д.) | **Документ, подтверждающий участие:**  **протокол, диплом, свидетельство, сертификат,**  (при наличии такового) | **Выходные данные и**  **объем в печатных листах** (в случае опубликования) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Дата:

Заместитель директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_заверяю

# **Аналитическая справка о работе педагога – библиотекаря**

**I. Задачи ИБЦ**

**II. Основные функции ИБЦ**

**III. Общие сведения**

Количество учащихся /из них читателей по ступеням(1,2,3)

Количество учителей/из них читателей

Другие работники и родители

Всего читателей

Объем библиотечного фонда: книг, учебников, брошюры, журналы

Книговыдача

Обращаемость

Читаемость

Посещаемость

**IV. Работа с библиотечным фондом**

фонд ИБЦ (традиционные и нетрадиционные носители информации) в соответствии с образовательной программой МОУ.(кол-во книг, СD, DVD);

* количество подписных изданий;
* прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений.
* учет библиотечного фонда;
* обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информации.
* работа по сохранности фонда:
* обеспечение работы читального зала (при его наличии).

**V. Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний. Справочно-библиографическая работа *(библиотечные уроки и др.)***

**VI. Воспитательная работа**

* Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.
* Способствование формированию личности учащихся средствами культурного наследия, формами и методами индивидуальной и массовой работы:
* беседы,
* диспуты,
* литературные игры,
* читательские конференции,
* утренники,
* викторины,
* литературно-музыкальные композиций,
* библиотечные занятия и т.д.

**VII. Информационная работа *(Книжные выставки и др. )***

# **VIII. Повышение квалификации**

*(указать конкурсы, в которых принимали участие, свой результат; участие в работе районного МО, в общегородских мероприятиях)*